Bijlage: aandachtspunten n.a.v. intakegesprek en getroffen waarborgen

In onderstaande tabel dient u de informatie over het intakegesprek met de AFM in te vullen. Indien er een tweede gesprek is geweest, verzoekt de AFM u ook de informatie over het tweede gesprek in te vullen. U dient het bericht (of de berichten) van de AFM, met daarin de teruggekoppelde aandachtspunten eveneens digitaal aan te leveren in het AFM Portaal onder ‘overige documenten’.

|  |  |
| --- | --- |
| Statutaire naam organisatie: |  |
| Datum intakegesprek: |  |
| Gesprekspartners intakegesprek van uw organisatie: |  |
| Gesprekspartners intakegesprek van de AFM: |  |
| Naam document met daarin terugkoppeling van het intakegesprek |  |
| Eventueel datum tweede intakegesprek: |  |
| Gesprekspartners tweede intakegesprek van uw organisatie: |  |
| Gesprekspartners tweede intakegesprek van de AFM: |  |
| Naam document met daarin terugkoppeling van het tweede intakegesprek |  |

In onderstaande tabel kunt u per aandachtspunt aangeven welke waarborg(en) uw organisatie heeft getroffen. Per aandachtspunt dient u hieronder aan te geven uit welk aangeleverde document blijkt dat de waarborg is getroffen en in welk hoofdstuk, paragraaf of pagina dit is te lezen, met een duidelijke verwijzing naar het document. U dient alle hieronder genoemde documenten ook te digitaal aan te leveren in het AFM Portaal onder ‘overige documenten’. Indien nodig kunt u regels aan onderstaande tabel toevoegen.

| Aandachtspunt/additionele informatie of analyse | Getroffen waarborg | Naam document waaruit waarborg blijkt | Hoofdstuk, paragraaf of pagina  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |   |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |